

POLÍTICA DE PRIVACITAT

Amb relació a les seves dades personals, l'informem que dona el consentiment pel seu tractament (nom, telèfon i adreça correu electrònic). Als efectes de l'art. 13 del Reglament (UE) 2016/679 (Reglament General de Protecció de Dades) li proporcionem la següent informació:

- Responsable del tractament: ORDE HOSPITALARI SANT JOAN DE DEU, amb domicili a Avinguda Concha Espina, 32. 28016 Madrid, amb NIF R-2800009-I i correu electrònic solidaritat.obrasocial@sjd.es i telèfon +34 932532136.
- Responsable de la protecció de dades: Delegat de protecció de dades de l'Orde Hospitalari Sant Joan de Déu, amb el mateix domicili que el Responsable del tractament. Correu electrònic: dpo.curiaprovincial@sjd.es

- Finalitat i Mètodes del Tractament:

Les dades personals de l'Usuari o de tercers que siguin cedides per l'Usuari seran tractades per l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Déu amb les següents finalitats:

- Enviar informació institucional, de les campanyes de sensibilització i recaptació de fons de Sant Joan de Déu.
 - Altres finalitats que s'indiquen en els formularis del lloc web on se sol·liciten les dades de l'usuari.
 - Dur a terme les funcionalitats del lloc web dirigides a la prestació dels serveis que s'hi ofereixen.
 - Recerca i confecció d'estudis i informes sobre els resultats agregats dels diferents participants i anonimitzats.
- **Transferència de dades fora d'un territori comunitari:** Les seves dades personals no seran transferides a cap país no pertanyent a la Unió Europea ni a cap organització internacional
 - **Informació relativa a la difusió:** La difusió dels resultats del test es farà sempre de manera anonimitzada i agregada amb relació a les respostes dels participants.
 - **Conservació amb finalitats administratives i d'estudi i recerca:** Les seves dades també es tractaran amb finalitats administratives, d'estudi i de recerca i es conservaran durant el temps estrictament necessari per a la consecució d'aquestes finalitats, excepte el període de cinc anys per a garantir les obligacions fiscals, comptables i administratives exigides per la llei o altres terminis més llargs, no determinables a priori, com a conseqüència de les diferents condicions legals del tractament (per exemple, accions legals que facin necessari prolongar el tractament durant més de cinc anys).
 - **Base jurídica i naturalesa de la cessió de dades:** El fonament jurídic del tractament establert radica en el consentiment, de conformitat amb l'art. 6, primer paràgraf, lletra a) del Reglament (UE)

2016/679. El consentiment per al tractament de dades per a les finalitats descrites anteriorment és opcional però és essencial per poder dur a terme les finalitats descrites.

- **Drets de l'interessat:** Vostè, com a participant en aquesta activitat i, per tant, com a interessat, podrà exercir els drets atorgats en virtut dels arts. 12-18 de la Llei de Protecció de Dades 3/2018, inclòs el dret a sol·licitar l'accés a les seves dades personals, la seva rectificació o eliminació, així com a restringir el tractament de les seves dades, oposar-se al seu tractament i sol·licitar-ne la seva portabilitat. Tot consentiment atorgat per vostè el dona de manera voluntària i lliure, i que pot ser revocat en qualsevol moment, sense penalitzacions, ni desavantatges, ni perjudicis i sense que això perjudiqui la legalitat de la tramitació basada en el consentiment atorgat abans de la revocació.

D'acord amb el RGPD, l'informem que pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, limitació i/o oposició al tractament, sol·licitant-ho per escrit a través de qualsevol dels següents mitjans, adjuntant en tot cas una còpia del document acreditatiu de la seva identitat i especificant els drets o drets que desitja exercir, dirigint-se a l'Obra Social de Sant Joan de Déu, a l'adreça C/ Puiggarí, 5-7, 4t, 08014 Barcelona o a través de l'adreça electrònica solidaritat.obrasocial@sjd.es. Així mateix, l'informem que, en cas de no estar satisfet amb el tractament, pot presentar una reclamació davant una autoritat de control com l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es). A més, en cas que entengui que no hem complert amb aquesta política de privacitat l'informem que pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades de l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Déu – UTI, Eduard Puig, a través de l'adreça de correu electrònic a dpo.curiaprovincial@sjd.es.

- Si considera que el tractament de les seves dades personals infringeix el disposat al Reglament (UE) 2016/679 o en la Llei 3/2018, així com les seves posteriors esmenes i addicions, té dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de protecció de dades de Catalunya i Espanya, de conformitat amb l'article 77 del Reglament (UE) 2016/679, o a recórrer als tribunals competents (art. 79 del Reglament).

Clàusula a incloure a l'acord amb l'Orde Hospitalari Sant Joan de Déu:

N.....) ENCARREGAT DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules s'habilita a EDICIÓ DE PREMSA PERIÒDICA ARA, S.L., com a encarregat del tractament per a tractar per compte de l'ORDE HOSPITALARI DE SANT JOAN DE DEU, en qualitat de responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessaris de les persones que participin en el Test "Quin és el teu grau de soledat?".

El tractament consistirà en la captació de les dades personals dels participants, de manera voluntària i opcional, i la seva tramesa a l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Deu per a enviar informació institucional, de les campanyes de sensibilització i recaptació de fons de Sant Joan de Déu, així com la recerca i confecció d'estudis i informes sobre els resultats agregats del test dels diferents participants i anonimitzats.

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, EDICIÓ DE PREMSA PERIÒDICA ARA, S.L. recaptarà les dades personals dels participants mitjançant l'espai establert a l'efecte en el mateix test.

3. Durada

L'Encàrrec del tractament tindrà la mateixa durada que l'acord per la realització de l'eina interactiva. Una vegada finalitzi l'acord, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable o transmetre a un altre encarregat que designi el responsable les dades personals, i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder. No obstant això, podrà mantenir bloquejats les dades per a atendre possibles responsabilitats administratives o jurisdiccionals.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament: L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o els que reculli per al seu inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - i. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 - ii. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 - iii. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar ha d'informar el responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- e) Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal als quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el contracte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per a tractar dades personals es comprometen, de manera expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- g) Mantenir a la disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta en l'apartat anterior.
- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades personals.
- i) Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i portabilitat de dades davant EDICIÓ DE PREMSA PERIÒDICA ARA, S.L., aquesta ha de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació ha de fer-se de manera immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si és el cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.
- j) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda i a través de l'adreça de correu electrònic que li indiqui el responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per a obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

L'ARA, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de realitzar-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- i. La naturalesa de la violació de dades.
 - ii. Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - iii. Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - iv. Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- k) Posar a la disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- l) Implantar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives necessàries per a garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- m) Destí de les dades: Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament: Correspon al responsable del tractament:

- a) Vetllar, de manera prèvia i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- b) Supervisar el tractament.